

REGULAMIN CZYTELNI INTERNETOWEJ MIEJSKIEJ i GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KRAPKOWICACH I JEJ FILII

1. Regulamin ustala zasady oferowania i świadczenia usług internetowych realizowanych w ramach zadań statutowych objętych Ustawą o bibliotekach z dn. 27.VI.1997 (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.)
2. Czytelnia Internetowa jest ogólnie dostępna. Korzystanie z niej jest bezpłatne, z zastrzeżeniem usług, o których mowa w art. 14 ust. 2 pkt. 1 i 2 cytowanej ustawy, za które Biblioteka może ustalić cennik opłat uwzględniający koszty obsługi. Stanowić on będzie wówczas załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za wadliwe funkcjonowanie usług wynikłe z przyczyn leżących poza Biblioteką.
4. Czytelnia Internetowa jest czynna:

Od poniedziałku do piątku: 8.00 – 17.30

Sobota: 9.00 – 13.30
5. Osoba zamierzająca korzystać z Czytelni Internetowej, zwana dalej użytkownikiem jest zobowiązana poinformować o tym fakcie dyżurującego bibliotekarza oraz wpisać się do zeszytu odwiedzin, po wcześniejszym okazaniu dowodu tożsamości oraz zapoznaniu się z regulaminem czytelni internetowej.
6. Pracownicy Biblioteki na życzenie Użytkownika i w miarę możliwości udzielają instrukcji wyszukiwania informacji za pośrednictwem Internetu. Poszukiwania prowadzi samodzielnie Użytkownik.
7. Indywidualna sesja może trwać godzinę. Istnieje możliwość jej przedłużenia, o ile nie będzie innych Użytkowników czekających na dostęp do komputera.
8. Użytkownik może dokonać rezerwacji stanowiska komputerowego u dyżurnego bibliotekarza.
9. W czytelni internetowej należy zachować ciszę. Dźwięk emitowany podczas pracy programów multimedialnych może być emitowany tylko przez dołączone do komputera słuchawki. Zabrania się

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Krapkowicach
Ul. Sądowa 21
47 – 300 Krapkowice
tel. 77/4460232
tel/fax. 77/4661319
NIP 756-17-45-445
Regon: 530587785
e-mail: biblioteka@krapkowice.pl
www.bibliotekakrapkowice.pl



korzystania z telefonów komórkowych. Przy stanowiskach komputerowych nie wolno spożywać napojów i artykułów spożywczych.

10. Wyszukiwania internetowe powinny służyć przede wszystkim celom informacyjnym i edukacyjnym, w tym też informacji bibliotecznej i bibliograficznej. Korzystanie z komputerów w tych celach traktowane jest priorytetowo.

11. Stanowisko komputerowe może zajmować tylko jedna osoba.

12. Użytkownik ma prawo do:

- korzystania z Internetu
- pracy z programami Open Office zainstalowanymi na stanowiskach komputerowych
- telefonicznej rezerwacji czasu pracy na komputerze
- zapisywania wyników poszukiwań na nośnikach danych zakupionych u bibliotekarza

13. Po zakończeniu pracy użytkownik powinien zapisać wyszukane, pobrane i utworzone dane na nośnikach nabytych w Bibliotece. Informacje nie zapisane, bądź zapisane na dysku twardym zostaną wykasowane w chwili zamknięcia komputera. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za utratę niewłaściwie zapisanych danych.

14. Po zakończeniu pracy z komputerem użytkownik zobowiązany jest zostawić go w konfiguracji zastanej.

15. Pracownicy biblioteki mają prawo kontrolować czynności wykonywane przez użytkownika przy komputerze.

16. Dostęp do Internetu nie może służyć do przeglądania stron o charakterze pornograficznym, propagujących przemoc lub treści obraźliwe, nie może również być wykorzystywany dla czynności niezgodnych z prawem.

17. Użytkownik czytelnii internetowej ma obowiązek zapisu w zeszycie „Czytelnii Internetowej” (imię i nazwisko, data, stanowisko komputera, czas rozpoczęcia sesji).

Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Krapkowicach
Ul. Sądowa 21
47 – 300 Krapkowice
tel. 77/4460232
tel/fax. 77/4661319
NIP 756-17-45-445
Regon: 530587785
e-mail: biblioteka@krapkowice.pl
www.bibliotekakrapkowice.pl



18. Użytkownikowi zabrania się:

- podejmowania wszelkich działań powodujących dewastację lub uszkodzenie komputera
- instalowania (uruchamiania) na komputerze biblioteki jakiegokolwiek oprogramowania przynieszonego przez użytkownika
- zakładania przez użytkownika własnych katalogów na dyskach
- wprowadzania jakichkolwiek zmian w oprogramowaniu i konfiguracji systemów operacyjnych stanowisk komputerowych
- samowolnego usuwania usterek w działaniu oprogramowania systemowego i użytkowego oraz urządzeń stanowiących wyposażenie stanowisk komputerowych
- łamania zabezpieczeń systemu

19. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez niego w systemach komputerowych oraz wszelkie skutki związane z nieprawidłowym użyciem udostępnionego mu połączenia z siecią.

20. Użytkownik ma obowiązek poinformować bibliotekarza o wszelkich uszkodzeniach sprzętu i systemu w momencie ich zauważenia.

21. Pracownik biblioteki ma prawo do natychmiastowego przerwania sesji, jeśli uzna, że użytkownik wykonuje czynności niepożądane, nawet, jeśli nie są one uwzględnione w Regulaminie.

22. Nieprzestrzeganie w/w zasad może skutkować pozbawieniem użytkownika prawa do korzystania z Czytelni Internetowej. Decyzję w tej sprawie podejmuje bibliotekarz, a Użytkownik może się odwołać do Dyrektora biblioteki.

23. Rozstrzyganie spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu leży w kompetencji Dyrektora Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Krapkowicach.

24. Regulamin obowiązuje od dnia 25 maja 2018r.